INDEC Instituto de Deporte y Recreación de Caldas	**Informe de Actividades y/o productos del Contratista**

OBSERVACIONES (En caso de tenerlas)

PERÍODO EJECUTADO:

01 al 30 de septiembre de 2024

VALOR A COBRAR: DOS MILLONES TRESCIENTOS SETENTA MIL CIENTO CUARENTA Y TRES PESOS ML ($ 2.370.143)

Certifico que me encuentro al día en el pago de aportes relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, de conformidad con el parágrafo 1º del artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 y ley 100/93.

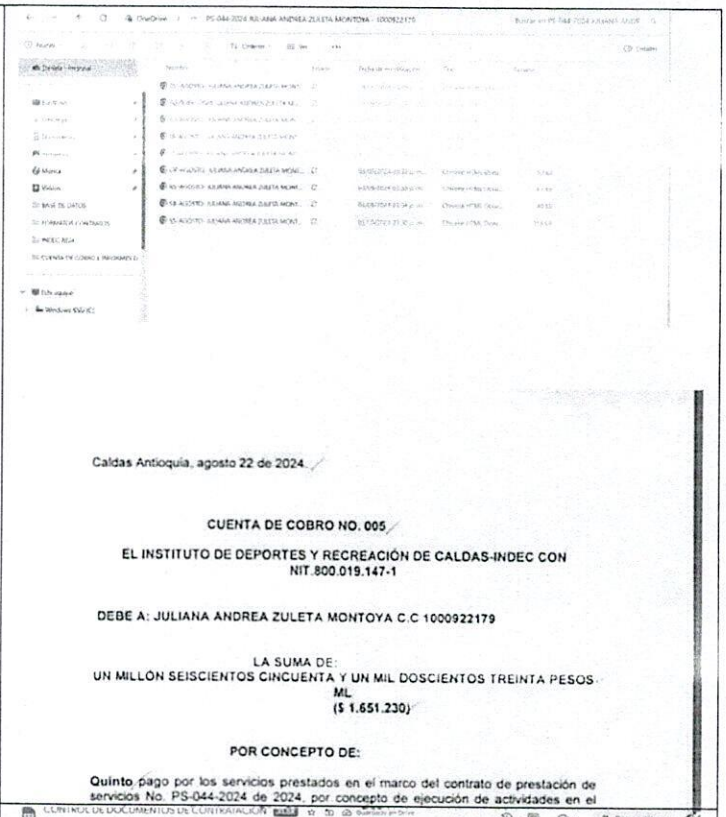
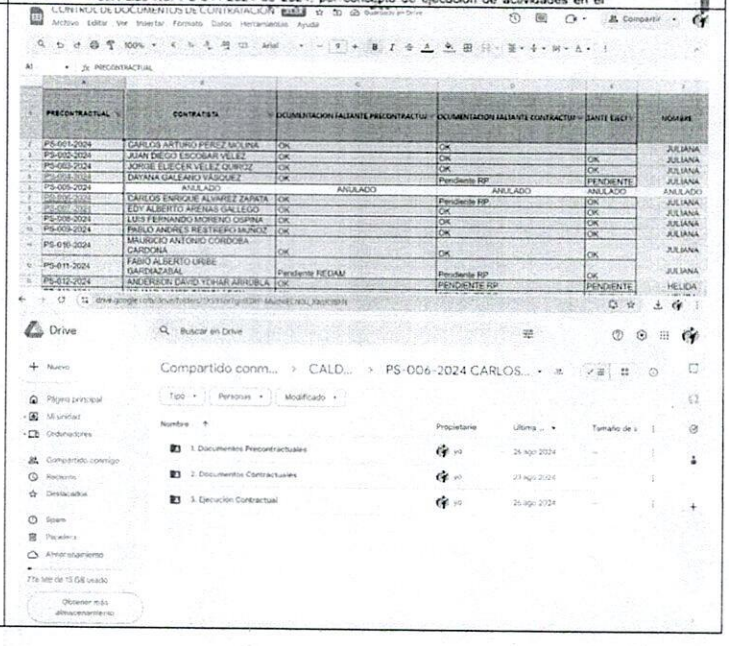
Periodo de cotización (mes)	N° de planilla	Pago Salud	Pago Pensión	Pago ARL	Total pagado en el periodo
Agosto	72770063	$162,500	$208,000	$13,600	$384,100
Septiembre	72790995	$162,500	$208,000	$13,600	$384,100

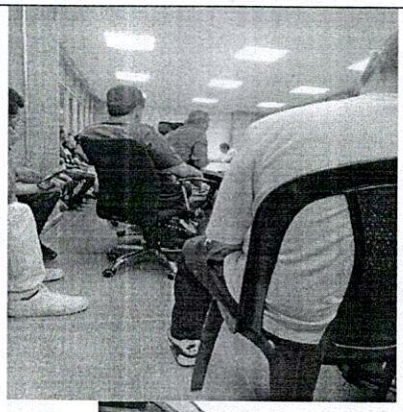
NOTA: El contratista realiza el pago de sus aportes mes actual

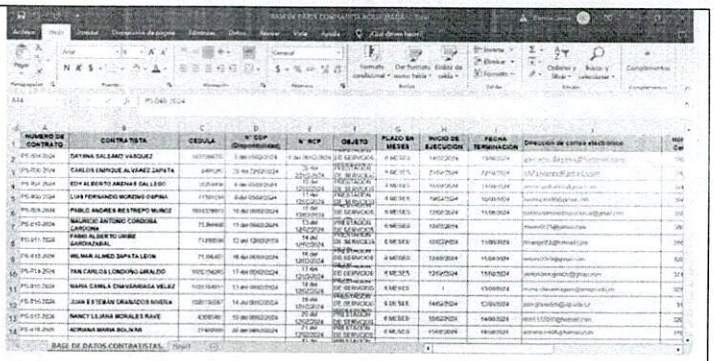
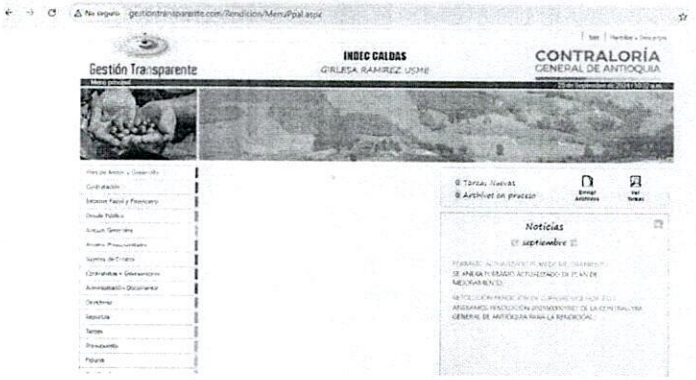
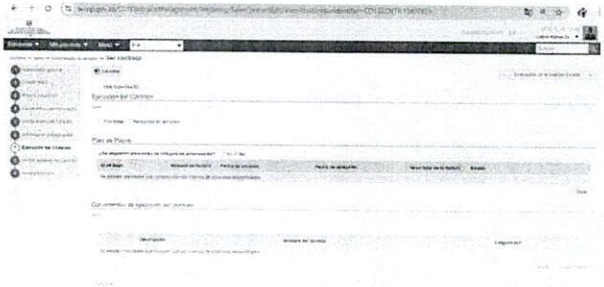
Para constancia se firma en Caldas, Antioquia 30 septiembre de 2024

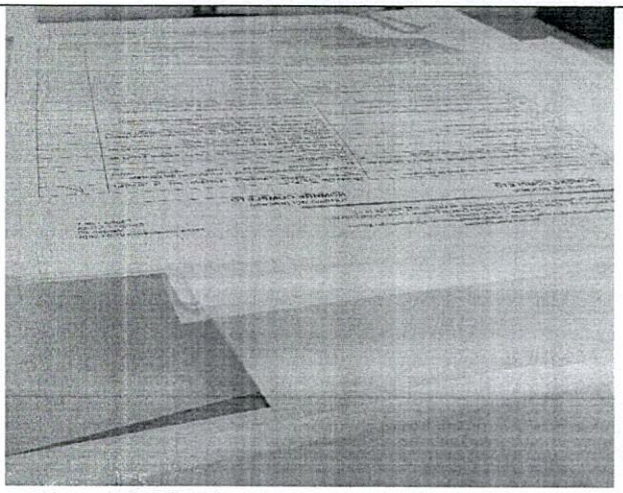
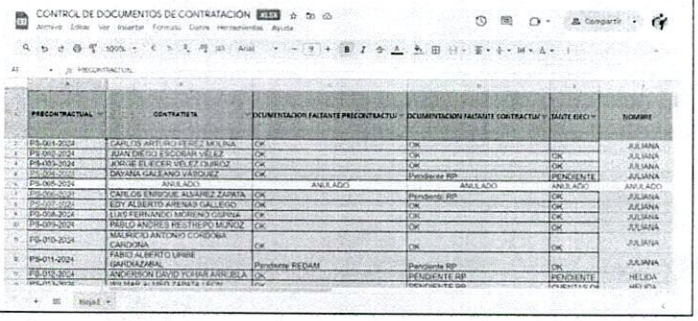
Juliana Andrea Zuleta.

NOMBRE: Juliana Andrea Zuleta Montoya
C.C 1000922179
Dirección Carrera 57 calle 128 sur 36
Celular 3245869594
Correo Electrónico: azuleta1218@gmail.com

8. Entregar oportunamente los informes mensuales, planillas de pago obligatoria mensual de seguridad social y ARL como contratista independiente, y demás documentos solicitados por la entidad para efectos del pago de los honorarios en cumplimiento de la normatividad vigente y aplicable.	Se realiza mes a mes la entrega de los documentos oportunos en los cuales se refleja la cuenta de cobro en la cual se indica el valor y el periodo a cobrar, el informe de Actividades donde se observa y se define cada actividad acompañada de una a dos imágenes, también se relaciona el numero de la planilla y su respectivo valor y para finalizar se adjunta la planilla y el soporte de pago de la seguridad social.	 Caldas Antioquia, agosto 22 de 2024. **CUENTA DE COBRO NO. 005** **EL INSTITUTO DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE CALDAS-INDEC CON NIT.800.019.147-1** **DEBE A: JULIANA ANDREA ZULETA MONTOYA C.C 1000922179** **LA SUMA DE:** **UN MILLÓN SEISCIENTOS CINCUENTA Y UN MIL DOSCIENTOS TREINTA PESOS ML** **($ 1.651.230)** **POR CONCEPTO DE:** **Quinto** pago por los servicios prestados en el marco del contrato de prestación de servicios No. PS-044-2024 de 2024, por concepto de ejecución de actividades en el
9. Ejecutar las demás actividades afines, pertinentes y necesarias, que se adelanten en el Municipio por parte del Instituto de Deporte y Recreación de Caldas – INDEC,así como las que le sean propias de la ejecución del objeto contractual.	Se viene realizando cada actividad asignada como contratación, clubes deportivos, base de datos actualizadas en drive y también subsanando cada documentación de cada contratista en los contratos pasados dejando su carpeta lista tanto digital como física.	 CONTROL DE DOCUMENTOS DE CONTRATACIÓN Drive Compartido conm... > CALD... > PS-006-2024 CARLOS...

5. Apoyo logístico en los eventos propuestos y en los que participe el INDEC.	No se requirió apoyo logístico en ninguna actividad este mes.	No Aplica No Aplica
6. Apoyo logístico en las taquillas de la zona húmeda, gimnasio y demás asignadas según la oferta institucional	No se requirió apoyo logístico en la Zona humera ni en el Gimnasio este mes.	No Aplica
7. Cumplir con el cronograma de actividades pactado con el supervisordel contrato	El día lunes 16/09/2024 se asiste a la reunión convocada por parte de el Alcalde del Municipio en la Alcaldía de Caldas, donde se expusieron temas de suma importancia y también se abrió el espacio para que cada contratista expusiera sus puntos de vista o opiniones con objetivo de mejora como también aprovecharon el espacio para sincerarse y relacionar otros temas.	 

3. Brindar apoyo en la aplicación de la ley vigente y demás normas aplicables para el archivo de la entidad, además de los procesos que se deriven de esta.	Se viene alimentando constantemente la base de datos, donde podemos ver registrado toda la información de cada contratista para poder tener cada dato que se solicite sin complicación alguna.	
4. Brindar apoyo asistencial a los procesos contables, jurídicos y administrativos haciendo uso de las diferentes herramientas tecnológicas, software y diversas plataformas estatales para estos fines, como lo son SECOP II, SIA OBSERVA, GESTION TRANSPARENTE, SAIMYR, ICONTROL, entre otras, así mismo Guardar CONFIDENCIALIDAD con la información obtenida en desarrollo de estas actividades.	Se apoya esporádicamente el área financiera en la plataforma de Gestión Transparente subiendo los contratos vigentes, también verificando y subiendo los pagos que se le realizaron oportunamente a cada contratista en el anterior contrato. También se empieza a subir debidamente los pagos en la respectiva pagina de SECOP II.	 

honesta e igualitaria. Así mismo tratar con decoro y respeto a los servidores públicos y demás contratistas del INDEC.	cada una de las inquietudes propuestas por parte de los usuarios. También se les recibió en algunas ocasiones la documentación que trae cada contratista para su respectiva contratación, validando que la documentación física se encuentre vigente y que no le haga falta anexarle ningún documento.	
2. Brindar apoyo asistencial a los diferentes procesos y procedimientos de la Gerencia, Subgerencia de Fomento y Recreación, subgerencia Administrativa y Financiera, Oficina Asesora Jurídica y coordinaciones del Instituto, de forma oportuna y con calidad.	Se realiza el debido apoyo en el área Juridica del instituto, organizando la documentación de cada contratista, dejando anexado cada documento nombrado y enumerado correspondiente a la lista de chequeo en el Drive y también cada carpeta física.	En el Drive se podrá evidenciar tres carpetas que son las siguientes: 1. Documentos Precontractuales (Documentos correspondientes a cada contratista) 2. Documentos Contractuales (Documentos que brinda el instituto para su debida contratación) 3. Ejecución Contractual (Se evidencia los respectivos pagos que se le han realizado a cada contratista). https://drive.google.com/drive/folders/1q_Pc2A1k7SleqT9EQE41CfXZ07mMxi2l 

INDEC Instituto de Deporte y Recreación de Caldas	**Informe de Actividades y/o productos del Contratista**

1. Información General:

NÚMERO DE CONTRATO:	PS-097-2024
CONTRATANTE:	INSTITUTO DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE CALDAS-INDEC
NIT:	800.019.147-1
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	JULIANA ANDREA ZULETA MONTOYA
FECHA DE INICIO:	29/08/2024
PLAZO TOTAL:	122 Días
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE NIVEL ASISTENCIAL, QUE APOYE LOS DIFERENTES PROCESOS DE LA OFICINA JURÍDICA DEL INSTITUTO DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE CALDAS – INDEC
VALOR TOTAL:	$ 9.638.580 NUEVE MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y OCHO MIL QUINIENTOS OCHENTA PESOS M.L.
VALOR MENSUAL:	$ 2.370.143 DOS MILLONES TRESCIENTOS SETENTA MIL CIENTO CUARENTA Y TRES PESOS ML
REGISTRO PRESUPUESTAL:	285 DEL 16/08/2024
INFORME N°:	02
PERIODO:	01 DE SEPTIEMBRE DE 2024 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2024
SUPERVISOR:	GIRLESA ANDREA RAMIREZ USME

2. Obligaciones y /o Actividades del Contrato

ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO	DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL CONTRATO	EVIDENCIAS
1. Brindar apoyo asistencial en la atención, asesoría y recepción a los usuarios del	Se brinda la respectiva asesoría a los usuarios que lo requieran incluyendo docentes del instituto, de esa	